

на оказание платных услуг в сфере высшего образования

«___» _____ 201__ г.

г. Санкт-Петербург

Федеральное государственное бюджетное военное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Военно-медицинская академия имени С.М. Кирова» Министерства обороны Российской Федерации, именуемая в дальнейшем «Академия», в лице заместителя начальника академии по учебной и научной работе Котива Богдана Николаевича, действующего на основании доверенности № 27 д от 16.10.2013 г. (далее – **Академия**), с одной стороны и

_____ (далее – **Заказчик**) и
(Ф.И.О. совершеннолетнего, заключившего договор от своего имени или Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего)

_____ (далее – **Потребитель**)*
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)
с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Академия предоставляет, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя по специальности **060101 «ЛЕЧЕБНОЕ ДЕЛО»** в соответствии с Федеральным государственным стандартом высшего образования, по учебному плану и программе, установленным в академии на момент поступления. **Оформляется на основании: аттестата и результатов ЕГЭ, академической справки или диплома о неполном высшем образовании (нужное подчеркнуть) на _____ курс _____ семестр. Форма обучения очная.**

1.2. Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и учебным планом Академии составляет **6 лет**.

1.3. После прохождения Потребителем полного курса обучения и успешной государственной итоговой аттестации, ему выдается документ об образовании (диплом с приложением к нему) государственного образца с присвоением квалификации **«ВРАЧ»**; либо документ государственного образца (академическая справка; диплом о неполном высшем образовании) об освоении тех или иных компонентов образовательной программы в случае отчисления Потребителя из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме.

2. Права Академии, Заказчика, Потребителя

2.1. Академия организует образовательный процесс в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь требованиями нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства обороны Российской Федерации, а также Устава Академии, локальных актов и приказов начальника Академии.

2.2. Заказчик вправе требовать от Академии предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, предусмотренных разделом **1** настоящего Договора.

2.3. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.4. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Академии по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Академии, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Потребителем;
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и других мероприятиях, организованных Академией.

3. Обязанности Академии

3.1. Зачислить Потребителя, выполнившего требования, установленные правилами приема, в Академию на отделение подготовки гражданских врачей факультета подготовки и усовершенствования гражданских медицинских (фармацевтических) специалистов.

3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе **1** настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, учебным планом, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми Академией.

3.3. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выработанной образовательной программы.

3.4. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.5. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом **1** настоящего Договора).

3.6. Восполнить материал знаний, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, предусмотренных разделом **1** настоящего Договора.

* В случае заключения договора с совершеннолетним условия договора, касающиеся прав, обязанностей Потребителя, применяются к Заказчику.

3.7. Предоставлять Потребителю по его личному заявлению и представлению им подтверждающих документов (академический отпуск по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам), причем в этих случаях вопросы оплаты и сроков обучения решаются путем составления дополнительного соглашения.

3.8. Академия предоставляет Потребителю право пользования всей материальной и интеллектуальной базой академии, в том числе учебными помещениями и лабораториями, оборудованием, библиотеками, читальными залами, спортивными сооружениями и др.

3.9. Академия **не принимает** на себя обязательств:

- по стипендиальному и иному материальному обеспечению Потребителя;
- по медицинскому обеспечению (кроме оказания неотложной помощи и флюорографии);
- по медицинскому страхованию жизни и личного имущества Потребителя;
- по обеспечению жилой площадью (в т.ч. в общежитиях) и регистрации в г. Санкт-Петербурге;
- по компенсации за утрату или порчу личного имущества Потребителя;
- по оплате расходов, связанных с нарушением Потребителем действующего законодательства Российской Федерации.

4. Обязанности Заказчика

4.1. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора.

4.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Академии, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

5. Обязанности Потребителя

5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям.

5.3. Извещать Академию о причинах отсутствия на занятиях.

5.4. Овладеть в полном объеме содержанием учебной программы Академии и пройти все предусмотренные учебным планом аттестации, в обязательном порядке отрабатывать все пропущенные учебные занятия, овладеть всеми видами профессиональной деятельности, соответствующей квалификационной характеристике специалиста «**ВРАЧ**».

5.5. Соблюдать требования Устава Академии, Положения о факультете подготовки и усовершенствования гражданских медицинских (фармацевтических) специалистов Академии, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, иному персоналу Академии и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.6. Бережно относиться к имуществу Академии.

5.7. Всегда быть чисто и аккуратно одетым, иметь опрятный внешний вид.

6. Оплата услуг

6.1. Заказчик	оплачивает	услуги,	предусмотренные	настоящим	Договором	в	сумме
_____ рублей за 6 лет обучения, в том числе:							
За 1 курс обучения	_____	(сумма прописью)	_____	_____	_____	_____	рублей;
За 2 курс обучения	_____	(сумма прописью)	_____	_____	_____	_____	рублей;
За 3 курс обучения	_____	(сумма прописью)	_____	_____	_____	_____	рублей;
За 4 курс обучения	_____	(сумма прописью)	_____	_____	_____	_____	рублей;
За 5 курс обучения	_____	(сумма прописью)	_____	_____	_____	_____	рублей;
За 6 курс обучения	_____	(сумма прописью)	_____	_____	_____	_____	рублей;

6.2. Оплата производится два раза в год по семестрам **не позднее 15 дня нового семестра** путем перечисления денежных средств на расчетный счет Академии через отделения Сбербанка или непосредственно в кассу Академии. Расходы на почтовые отправления в стоимость обучения не входят.

6.3. Получение дополнительных образовательных услуг, предоставляемых Академией, восполнение материала Потребителем семинарских, лабораторных и других учебных занятий, пропущенных без уважительной причины или не зачтенных, а также ликвидация академической задолженности, проводится в виде дополнительных занятий по углубленному изучению предмета на основании личного заявления Потребителя и оплачивается Заказчиком по расценкам, установленным приказом начальника Академии на текущий учебный год.

6.4. При отчислении Потребителя возвращается внесенная плата за обучение за вычетом понесенных Академией финансовых и других затрат.

6.5. Академия оставляет за собой право увеличить стоимость обучения с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7. Основания изменения и расторжения Договора

7.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, либо в соответствии с пунктом **6.5.** настоящего Договора.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, либо в соответствии с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации.

7.3. Заказчик вправе в любое время расторгнуть настоящий Договор только с письменного уведомления при условии оплаты Академии фактически понесенных им расходов.

7.4. Потребитель вправе расторгнуть настоящий Договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Академии фактически понесенных им расходов.

7.5. Академия вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору (прекратить образовательные отношения досрочно) в случаях:

- нарушения (неисполнения) Заказчиком финансовых обязательств по настоящему Договору (**п.п. 4.1., 6.1.-6.2.**);

- если надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору стало невозможным вследствие действий (бездействия) Потребителя;

- применения к Потребителю, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за нарушения им действующего законодательства Российской Федерации, требований Устава Академии, Положения о факультете подготовки и усовершенствования гражданских медицинских (фармацевтических) специалистов Академии, Правил внутреннего распорядка Академии и иных локальных нормативных актов Академии;

- невыполнения Потребителем по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана (наличия академической задолженности у Потребителя, не ликвидированной в установленные сроки и/или пропуска Потребителем учебных занятий **более 30 учебных часов** в течение семестра без уважительной причины (документально подтвержденной) или в случае, если он не приступил к занятиям в течение **15 календарных дней** без уважительной причины (документально подтвержденной);

- в случае установления нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине Потребителя его незаконное зачисление в Академию;

- при не возмещении Заказчиком причиненного Потребителем материального ущерба.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Потребитель имеет право на восстановление в Академии в течение пяти лет после отчисления по собственному желанию или по невозможности продолжать обучение по независящим от него причинам на основании личного заявления после оплаты стоимости обучения, установленной на момент восстановления.

9.2. Потребитель в случае академической неуспеваемости может пройти повторное обучение не более одного раза за время обучения на основании личного заявления и при условии внесения им платы, установленной на момент повторного обучения. Повторное обучение возможно только с нового учебного года, следующего непосредственно за тем, в котором Потребителем не выполнен учебный план. Повторное обучение на выпускном курсе не допускается.

9.3. В случае предоставления Потребителю академического отпуска, а также при повторном курсе обучения действие Договора продлевается на соответствующий срок при наличии оплаты (в соответствии с **п.п. 6.1. и 6.2.** Договора).

9.4. В Договор могут быть внесены изменения и дополнения в любое время по взаимной договоренности Сторон. Изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

9.5. Если одно из положений настоящего Договора является или становится недействительным, то это не является причиной для приостановления действия остальных положений. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении и близким по смыслу замененному.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий Договор вступает в силу **со дня его заключения** Сторонами и действует до «__» _____ 20__ г.

10.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу (один экземпляр хранится у Академии, другой у Заказчика). Заказчик и Потребитель получили разъяснения всех положений настоящего Договора и не имеют невыясненных вопросов по его содержанию).

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

11.1. Академия: Юридический адрес: 194044, г. Санкт-Петербург, улица Академика Лебедева, д.6, литера Ж, тел./факс: (812)542-53-89.

Федеральное государственное бюджетное военное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Военно-медицинская академия имени С.М. Кирова» Министерства обороны Российской Федерации.

ИНН 7802048578, КПП 780201001, ОГРН 1037804002500

Получатель: Управление Федерального казначейства по Санкт-Петербургу (Военно-медицинская академия имени С.М. Кирова, лицевой счет 20726Щ17145)

Банк получателя: Северо-Западное ГУ Банка России, г. Санкт-Петербургу

БИК 044030001

Расчетный счет № 40 105 810 400 000 010 001

Кор/сч № – нет, вид 211 ОПО

Поле 24 – код дохода – 187 113 01991 01 0300 130

ОКАТО 40265561000

«Назначение платежа»: Разрешение МО РФ № 164001 п.2 от 13.01.2011 г. – доходы, от предоставления дополнительных образовательных услуг. Договор № ____ от «__» _____ 20__ г. В плане поручении сделать пометку: – «за обучение _____»

(фамилия, имя, отчество, обучаемого полностью)

НДС не облагается.

Оплата стоимости банковского обслуживания производится из средств Заказчика.

11.2. Заказчик _____

(фамилия, имя, отчество, обучаемого полностью)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан, адрес места жительства, телефоны)

11.3. Потребитель _____

(фамилия, имя, отчество, обучаемого полностью)

(серия и номер паспорта, кем и когда выдан, адрес места жительства, телефоны)

«Академия»

Заместитель начальника Военно-медицинской академии
по учебной и научной работе

Б. Котив

«__» _____ 201__ г.

М.П.

«Заказчик»

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 201__ г.

«Потребитель»

(Ф.И.О.)

(подпись)

«__» _____ 201__ г.